

MANAGEMENT ET ADMINISTRATION DES ENTREPRISES

Diplôme délivré par l'ISM-IAE de l'UVSQ, en partenariat
avec le CFAI Mecavenir, membre du réseau Pôles Formation UIMM



LES COMPÉTENCES

L'objectif de ce diplôme est de permettre aux ingénieurs diplômés ou Masters 2 autres que la Gestion, de développer une vision globale du management et de la conduite des affaires qui vient compléter leur formation d'origine dans une autre discipline. Ils vont acquérir des connaissances aussi bien disciplinaires que transversales telles que des capacités :

- d'analyse et de synthèse,
- d'organisation, d'encadrement et motivation d'une équipe,
- de conduite de projet et conduite d'études.

Et de façon plus spécifique une compréhension et une connaissance :

- de la place et des enjeux du management dans l'organisation des composantes de la GRH et de ses outils,
- des conduites sociales que les membres des organisations sont susceptibles d'adopter,
- une connaissance de l'ensemble des démarches et des techniques permettant la création et le lancement d'un projet ou d'une entreprise,
- des principes fondamentaux de la gestion financière des entreprises,
- des différentes méthodes utilisées en étude de marché,
- théorique et pratique du management international et interculturel,
- et une réflexion globale sur la stratégie des entreprises et de leur environnement concurrentiel (stratégie).

LES MÉTIERS

Le diplômé de ce Master 2 occupe des postes d'encadrement en rapport avec sa formation d'origine au sein de grands groupes, PME-PMI, en France ou à l'international. Il a également les capacités à mener un projet de création ou reprise d'entreprise.

Il assure des fonctions en entreprise très variées : chef de projet, responsable SI, responsable marketing et communication, ingénieur chargé d'affaires, responsable de vente, chargé de clientèle, gérant de société...

LES SECTEURS D'ACTIVITÉ

Grands groupes et PME/PMI de l'industrie.

TARIFS

Formation gratuite et rémunérée pour l'apprenti.

Pour l'entreprise, formation prise en charge à 100%
par l'OPCO dont elle dépend.



* Diplôme national proposé comme parcours complet
en un an type Master of Business Administration (MBA)

PROGRAMME DES UNITES D'ENSEIGNEMENT

BCD 1 (12 ECTS)*

MAITRISER LE CONTEXTE, LES SAVOIRS ET OUTILS FONDAMENTAUX
DU MANAGEMENT**Connaître et comprendre les connaissances disciplinaires
en management des organisations, stratégie et marke-
ting**

- Management : conceptions et pratiques / *Management: concepts and practices*
- Management stratégique des organisations / *Strategic management*
- Marketing industriel / *Marketing BtoB*

Connaître et analyser les dimensions financières

- Pilotage de la performance & Contrôle de gestion / *Performance monitoring & Control*
- Analyse financière / *Finance*

BCD 2 (12 ECTS)*

ELABORER, PILOTER, DÉPLOYER ET ÉVALUER DES STRATÉGIES
ET DES PROJETS**Elaborer des projets et préparer leur mise en œuvre
dans le cadre de la RSE**

- Management de projets industriels et RSE / *Project management & CSR*
- Conduite du changement, innovation, RSE et DD / *Change management, innovation & CSR*

**Connaître et comprendre les démarches de pilotage
stratégiques des organisations**

- Management des opérations et de la supply chain / *Operation management & quality*
- Management des systèmes d'information et digitalisation / *IT management and digital*

BCD3 (16 ECTS)*

ORGANISER DES RENCONTRES, CRÉER DES LIENS ENTRE LES PARTIES
PRENANTES D'UNE ORGANISATION ET DE SON PROJET,
APPREHENDER LES DIVERSITÉS DE CULTURE ET DE MOTIVATION
(gestion ds conflits, mobilisation, susciter la participation)**S'approprier et mobiliser les connaissances disciplinaires
spécialisées en gestion des ressources humaines**

- Gestion des ressources humaines / *Human Resource Management*
- Management de la RSE et du DD / *Strategic management os CSR*
- Ethique & politique sociale / *Business ethics and law*

**Comprendre et intégrer les dimensions interculturelles
et internationales des projets**

- Management international et interculturel / *International and intercultural management*

**Utiliser ses capacités rédactionnelles et de présentation
orale dans la pratique professionnelle**

- Séminaire international / *International seminar*
- Anglais des Affaires / *Business English*

BCT (20 ECTS)*

APPLIQUER UNE DÉMARCHE SCIENTIFIQUE, RÉFLEXIVE
ET ANALYTIQUE, PRODUIRE DES CONNAISSANCES
AU SEIN D'UNE ENTREPRISE ET LES COMMUNIQUER**Maîtriser les outils de communication et s'adapter
aux spécificités des organisations et des parties
prenantes**

- Communication et développement personnel / *Communication*

**Réaliser un mémoire présentant une problématique liée
à une expérience en stage**

- Méthodologie de mémoire / *Thesis methodology*
- Méthodologie de mémoire (suivi individuel) / *Thesis methodology*

BC D'OUVERTURE (9 ECTS)*

- Engagement associatif / *Commitment and community life*
- Théorie et pratique des activités physiques et sportives / *Theory and sports activities practicals*
- Culture - pratiques artistiques / *Culture - Artistic praticals*
- Conférences professionnelles / *Professional conferences*

* Conformément au règlement des études de l'école, les blocs de compétences et les ECTS correspondants et validés restent acquis.

Lieux de formation :CFAI MECAVENIR / ISTY - Pôle Management et Technologie de l'UVSQ de Mantes-en-Yvelines
28 et 63 boulevard Salengro 78711 Mantes-la-Ville- Tél : 01 30 63 80 00 - info@mecavenir.com**JOURNÉES PORTES OUVERTES TOUS LES MERCREDIS DE JANVIER À JUILLET DE 13H30 À 16H30 SUR RENDEZ-VOUS**Renseignements et inscriptions en ligne : www.mecavenir.com

et sur :